



La paz con
legalidad
es de todos

Agencia de
Renovación
del Territorio



PROGRAMAS
DE DESARROLLO CON
ENFOQUE TERRITORIAL



Al contestar por favor cite estos datos:
Radicado: 20212400015953
Fecha: 2021-02-18 07:58

MEMORANDO

PARA: DRIANA CECILIA SANTAMARIA FLOREZ , Coordinadora GIT Contratos

DE: Experto G3 Grado 8

ASUNTO: Informe de Supervisión Acuerdo de Corresponsabilidad suscrito con la Asociación de Recicladores Puerta de Oro


Cordial saludo:

De manera atenta me permito remitir el informe de supervisión del acuerdo de corresponsabilidad realizado con la Asociación de Recicladores Puerta de Oro ESP.


Atentamente,

DANIELA SANCHEZ POLANCO

Anexos: siete (7) folios
Elaboro: Claudia B.

 El futuro es de todos Agencia de Renovación del Territorio	INFORME DE SUPERVISIÓN (CONTRATOS DIFERENTES A PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN)	Código: FM-GC-04
	GESTIÓN CONTRATACIÓN	Versión: 03
	Secretaría General-GIT Contratación/ Subdirección de Contratación	Fecha de publicación: 09/12/2019

INFORME DE SUPERVISIÓN CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 13/07/2020 AL 31/01/2021	
I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Acuerdo de Corresponsabilidad	
Tipología Contractual	N/A
Nombre/Razón Social del contratista o asociado	Asociación de Recicladores Puerta de Oro
Nombre / Representante Legal	ELFA NELLY VARGAS QUINTERO
CC / NIT	52.028.833
Objeto	Suscribir acuerdo de corresponsabilidad para la recolección de los residuos sólidos reciclables de carácter no peligroso generados en la ART, en su sede principal ubicada en la Ciudad de Bogotá D.C., en la Cra. 7 No. 32-24 Centro Empresarial San Martín Torre Sur pisos 36-37-38-39 y 40.
Lugar de ejecución	Bogotá D.C.
No. de Certificado de Disponibilidad Presupuestal	NA
No. de Registro Presupuestal	NA
Duración inicial del contrato o convenio	06/06/2018
Fecha de Inicio	04/06/2020
Prórroga No. 04	Hasta el 28 de febrero de 2021
Duración Final del contrato o convenio	Hasta el 28 de febrero de 2021
Valor inicial del contrato o convenio	NA

 El futuro es de todos Agencia de Renovación del Territorio	INFORME DE SUPERVISIÓN (CONTRATOS DIFERENTES A PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN)	Código: FM-GC-04
	GESTIÓN CONTRATACIÓN	Versión: 03
	Secretaría General-GIT Contratación/ Subdirección de Contratación	Fecha de publicación: 09/12/2019

Adición No. XX	N/A					
Valor Final del contrato o convenio	N/A					
Suspensiones	Si		No	X	Periodo de Suspensión	Del día/mes/año al día/mes/año
Porcentaje de avance técnico programado para el periodo	91.6%					
Porcentaje de avance técnico real para el periodo	91.6%					
Porcentaje de avance presupuestal programado para el periodo	No aplica					
Porcentaje de avance presupuestal real para el periodo	No aplica					
Nombre del supervisor del Contrato	Daniela Sánchez Polanco					
Cargo del (la) supervisor (a)	Experto G3 Grado 08					
Dependencia y extensión del (la) supervisor (a)	Despacho Secretaría General					

II. OBLIGACIONES O ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL ACUERDO DE CORRSPONSABILIDAD

OBLIGACION, ACTIVIDAD, COMPROMISO No. 1 DESARROLLADA (O) Y EVIDENCIA

Cumplir con los horarios y frecuencias de recolección del material reciclable concertados previamente con la ART, conforme a los lineamientos de la Ley.

Se dio cumplimiento a los horarios y frecuencias de recolección

Evidencia: Fechas de recolección

OBLIGACION, ACTIVIDAD, COMPROMISO No. 2 DESARROLLADA (O) Y EVIDENCIA

Clasificar y recolectar los residuos sólidos reciclables de carácter no peligroso de la ART.


Los residuos aprovechables fueron clasificados y recolectados

Evidencia: Certificación mensual


OBLIGACION, ACTIVIDAD, COMPROMISO No. 3 DESARROLLADA (O) Y EVIDENCIA

Realizar el proceso de pesaje por el tipo de residuo y diligenciar los formatos establecidos por la ART.

Los residuos aprovechables por tipo de residuo fueron pesados.

 <p>El futuro es de todos Agencia de Renovación del Territorio</p>	INFORME DE SUPERVISIÓN (CONTRATOS DIFERENTES A PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN)	Código: FM-GC-04
	GESTIÓN CONTRATACIÓN	Versión: 03
	Secretaría General-GIT Contratación/ Subdirección de Contratación	Fecha de publicación: 09/12/2019

OBLIGACION, ACTIVIDAD, COMPROMISO No. 1 DESARROLLADA (O) Y EVIDENCIA
Evidencia: Certificación.
OBLIGACION, ACTIVIDAD, COMPROMISO No. 4 DESARROLLADA (O) Y EVIDENCIA
Los operarios designados para realizar la recolección se presentarán uniformados, carnetizados y con los elementos de seguridad necesarios para el manejo de los residuos
Actividad cumplida los operarios de la Asociación asisten con sus uniformes, elementos protección y su carnet.
Evidencia: Certificación enviada por la Asociación donde manifiestan que sus operarios se presentan con su uniforme, carnet, registro fotográfico
OBLIGACION, ACTIVIDAD, COMPROMISO No. 5 DESARROLLADA (O) Y EVIDENCIA
Entregar una certificación mensual de los volúmenes de Residuos Sólidos aprovechables recuperados en la ART.
Se recibieron las certificaciones excepto la de los meses: Abril, Mayo, Junio, Julio y Agosto, durante estos meses la Asociación no retiró residuos, por la cuarentena decretada por el Gobierno y porque no se generaron residuos por el trabajo en casa de los colaboradores de la ART.
Evidencia: Contamos con Certificaciones de los meses de: enero, febrero, marzo, septiembre, octubre, noviembre y diciembre.
OBLIGACION, ACTIVIDAD, COMPROMISO No. 6 DESARROLLADA (O) Y EVIDENCIA
Apoyar la realización de talleres y capacitaciones de sensibilización en el manejo apropiado y aprovechamiento de los residuos sólidos a los funcionarios y/o contratistas de la ART.
Esta actividad fue apoyada con la presentación de las certificaciones enviadas por la Asociación para la sensibilización de los colaboradores de la ART.
Evidencia: Informes de recolección de residuos
OBLIGACION, ACTIVIDAD, COMPROMISO No. 7 DESARROLLADA (O) Y EVIDENCIA
No emplear a menores de edad en la recolección de material reciclable en la ART.
Durante las jornadas de recolección no se han presentado menores de edad a recoger los residuos de la ART.
Evidencia: Certificación enviada por la Asociación donde manifiestan que no tienen menores de contratados en la Asociación.
OBLIGACION, ACTIVIDAD, COMPROMISO No. 8 DESARROLLADA (O) Y EVIDENCIA
Recolectar los residuos sólidos producidos por la ART con los elementos de protección personal (EPP) apropiados.
Durante las jornadas de recolección los operarios de la Asociación de Recicladores se presentaron con elementos de protección personal para la adecuada recolección de los residuos.
Evidencia: Registro fotográfico.
OBLIGACION, ACTIVIDAD, COMPROMISO No. 9 DESARROLLADA (O) Y EVIDENCIA
Garantizar el apropiado tratamiento y disposición a los residuos que son entregados por la ART, con el fin de que no generen impacto ambiental negativo.

 El futuro es de todos Agencia de Renovación del Territorio	INFORME DE SUPERVISIÓN (CONTRATOS DIFERENTES A PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN)	Código: FM-GC-04
	GESTIÓN CONTRATACIÓN	Versión: 03
	Secretaría General-GIT Contratación/ Subdirección de Contratación	Fecha de publicación: 09/12/2019

OBLIGACION, ACTIVIDAD, COMPROMISO No. 1 DESARROLLADA (O) Y EVIDENCIA

En la certificación enviada por la Asociación manifiestan que el material entregado por la ART es reutilizado, recuperado y tratado para su aprovechamiento y disposición final.

Evidencia: Certificación mensual

OBLIGACION, ACTIVIDAD, COMPROMISO No. 10 DESARROLLADA (O) Y EVIDENCIA

Las demás que surjan por disposiciones legales y que se entiendan propias de la naturaleza del contrato

NA

NA

En relación con las Obligaciones generales se manifiesta que se dio cumplimiento a cada una de las establecidas dentro del contrato.

RELACION DE INFORMES PRESENTADOS POR LA INTERVENTORÍA (SOLO DILIGENCIAR EN CONTRATOS DE OBRA E INTERVENTORIA)

CONTRATO DE INTERVENTORIA No.		NOMBRE DEL INTERVENTOR	
INFORME No.	FECHA	CARPETA	FOLIO
1			
2			

III. SEGUIMIENTO FINANCIERO

A. DESCRIPCIÓN DE PRESUPUESTO vs EJECUCIÓN


La DESCRIPCIÓN Y TOTAL DEL PRESUPUESTO, deben corresponder al valor cada uno de los ITEMS que se discriminan en el presupuesto del contrato.

Para aquellos contratos en los que se establecen giros de recursos cuyos bienes o servicios se reciben con posterioridad al giro, el valor total de los gastos ejecutados (legalizado acumulado a la fecha) deben corresponder al valor total de los bienes y/o servicios que posteriormente se reciben y legalizan, incluidos los del presente informe.

Para aquellos contratos cuyo pago se realiza como contraprestación del recibo del bien, obra y/o servicios, la legalización corresponde al mismo pago realizado.

Este valor debe ser igual al "VALOR TOTAL EJECUTADO A LA FECHA" establecido en la Tabla del literal D

DESCRIPCION	VALOR TOTAL PRESUPUESTO	VALOR TOTAL EJECUTADO (LEGALIZADO) ACUMULADO A LA FECHA


 El futuro es de todos Agencia de Renovación del Territorio	INFORME DE SUPERVISIÓN (CONTRATOS DIFERENTES A PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN)	Código: FM-GC-04
	GESTIÓN CONTRATACIÓN	Versión: 03
	Secretaría General-GIT Contratación/ Subdirección de Contratación	Fecha de publicación: 09/12/2019

TOTALES		0
---------	--	---

B. GASTOS LEGALIZADOS EN EL PERÍODO	
<p>GASTOS OPERATIVOS (GASTO PÚBLICO SOCIAL): Corresponde a legalización de gastos realizados con el presupuesto de inversión, que estén destinados y/o relacionados directamente con el objeto del proyecto, orientados al bienestar general y al mejoramiento de la calidad de vida de la población.</p> <p>GASTOS ADMINISTRATIVOS: Para los gastos que se realizan con el presupuesto de inversión, la legalización corresponde a aquellos gastos que se efectúan para el desarrollo del contrato, distintos a los GASTOS OPERATIVOS definidos anteriormente.</p> <p>Para los gastos con presupuesto de funcionamiento, se relacionarán en su totalidad en este concepto.</p> <p>TOTALDE GASTOS LEGALIZADOS: Corresponde al valor de los gastos que se legalizan en el período de este informe, discriminado por los conceptos de gastos de operativos y de administración.</p> <p>Para aquellos contratos cuyo pago se realiza como contraprestación del recibo del bien, obra y/o servicios, la legalización corresponde al mismo pago realizado.</p> <p>Este valor debe corresponde al “VALOR LEGALIZADO EN ESTE PERÍODO” establecido en la Tabla del literal D</p>	
GASTOS OPERATIVOS (GASTO PÚBLICO SOCIAL)	
GASTOS ADMINISTRATIVOS	
TOTAL GASTOS LEGALIZADOS	0

C. RELACIÓN DE PAGOS EFECTUADOS			
<p>La RELACIÓN DE PAGOS EFECTUADOS, deben relacionarse uno a uno en orden cronológico y su total debe corresponde al VALOR TOTAL PAGADO A LA FECHA, establecido en la Tabla del literal D</p>			
PAGO No.	FECHA	Nº DE ORDEN DE PAGO	VALOR
TOTALES			0

D. ESTADO FINANCIERO	
CONCEPTO	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO / ORDEN DE COMPRA /CONVENIO / ACEPTACIÓN DE OFERTA (a)	0
VALOR ADICIONES – REDUCCIONES (b)	0

 El futuro es de todos Agencia de Renovación del Territorio	INFORME DE SUPERVISIÓN (CONTRATOS DIFERENTES A PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN)	Código: FM-GC-04
	GESTIÓN CONTRATACIÓN	Versión: 03
	Secretaría General-GIT Contratación/ Subdirección de Contratación	Fecha de publicación: 09/12/2019

VALOR TOTAL DEL CONTRATO / ORDEN DE COMPRA /CONVENIO / ACEPTACIÓN DE OFERTA= (a) +/- (b)	0
VALOR TOTAL EJECUTADO EN EL INFORME ANTERIOR* (c)	0
VALOR LEGALIZADO EN ESTE PERÍODO (d)	0
VALOR TOTAL EJECUTADO A LA FECHA (A) = (c+d)	0
SALDO SIN EJECUTAR (VALOR TOTAL DEL CONTRATO - VALOR TOTAL EJECUTADO A LA FECHA)	0
VALOR TOTAL PAGADO A LA FECHA	0
SALDO POR PAGAR DEL CONTRATO	0
VALOR A PAGAR DE ESTE INFORME**	0
SALDO POR LIBERAR	0
CONSIGNACIÓN RECURSOS NO EJECUTADOS	0
CONSIGNACION RENDIMIENTOS FINANCIEROS	0
CONSIGNACION RECUPERACION DE IVA	0

*VALOR TOTAL EJECUTADO EN EL INFORME ANTERIOR, en este concepto se debe relacionar el VALOR TOTAL EJECUTADO A LA FECHA que está en el informe anterior.

**EI VALOR A PAGAR DE ESTE INFORME, corresponde al valor que se autoriza a girar con el presente informe, si hay lugar a ello de acuerdo con las condiciones de pago señaladas en el contrato.

IV. VERIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN POR PARTE DEL (LA) SUPERVISOR


En mi calidad de supervisor del Acuerdo de Corresponsabilidad – Prorroga No. 4 certifico que la señora Elfa Nelly Vargas Quintero Representante Legal de la Asociación de Recicladores Puerta de Oro, realizó sus obligaciones, conforme a lo estipulado en el contrato, de manera oportuna, con la calidad y eficiencia requeridas, así como en los tiempos establecidos para el desarrollo de cada una de ellas.

Así mismo certifico que todos los documentos producto de la ejecución del Acuerdo, del periodo acá certificado se adjuntan al presente informe.

Conforme a lo verificado, la contratista cumplió con las obligaciones de pago a los sistemas de salud y pensión, de conformidad con la Ley 789 de 2002 modificada por la Ley 828 de 2003 y de ARP según la ley 1562 de 2012.

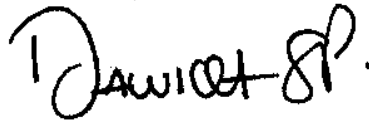
V. SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE RIESGOS

En calidad de supervisor del contrato/orden de compra/convenio/aceptación de oferta, manifiesto que se ha realizado seguimiento a la matriz de riesgos establecida en el contrato/orden de

 El futuro es de todos Agencia de Renovación del Territorio	INFORME DE SUPERVISIÓN (CONTRATOS DIFERENTES A PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN)	Código: FM-GC-04
	GESTIÓN CONTRATACIÓN	Versión: 03
	Secretaría General-GIT Contratación/ Subdirección de Contratación	Fecha de publicación: 09/12/2019

compra/convenio/aceptación de oferta y en la cual se concluye que, en el periodo reportado, no se ha presentado ningún evento que pueda dar lugar a que ocurra alguno de los siniestros tipificados en la matriz.

Fecha de expedición del informe 09/02//2021.



DANIELA SANCHEZ POLANCO