ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

Concertación							Avance					Evaluación			
N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	% Cumplimiento de indicador 2° Semestre	% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias: Descripción	Evidencias: Ubicación
1	Fortalecer los recursos institucionales para garantizar una gestión efectiva que responda a las necesidades de los clientes con altos estándares de calidad	Realizar una Gestión efectiva de la ejecución y del seguimiento a PAC	PAC Ejecutado 2017/PAC Programado	01/02/2017-31/12/2017	Programación del PAC Distribución del PAC Control y Verificación	20%	10%			10%		0%	0%	Formatos de PAC. Reportes SIIF Reporte INPANOUT	Archivo Fisico Grupo Financiero
2	Fortalecer los recursos institucionales para garantizar una gestión efectiva que responda a las necesidades de los clientes con altos estándares de calidad	Desarrollar una estrategia de provisión eficiente de recursos para el funcionamiento de la entidad	Recursos Ejecutados/Recursos Programados	01/02/2017-31/12/2017	Implementar alianza de sedes con servicios compartidos con otras Entidades Realizar el montaje y adecuación de la sede central Proveer una solución de transporte para el cumplimiento de los objetivos misionales de la entidad	20%	10%			10%		0%	0%	Informes de Supervisión	Carpetas Fisicas con informes de supervision (Reposan en el Grupo de Contratacion)
3	Fortalecer los recursos institucionales para garantizar una gestión efectiva que responda a las necesidades de los clientes con altos estándares de calidad	Formular e implementar el Sistema de Gestión de Servicio al Ciudadano	Actividades implementadas/Actividades formuladas	01/02/2017-31/12/2017	Desarrollar mecanismos de Participacion Ciudadana Implementar nuevas Tecnologias para la atención al ciudadano (omnicanalidad) Diseñar e implementar la Politica para el trámite interno de peticiones, quejas, reclamos sugerencias y denuncias.	20%	10%			10%		0%	0%	Informes Trimestrales de Gestión.	Archivo Fisico Grupo de administrativa
4	Fortalecer los recursos institucionales para garantizar una gestión efectiva que responda a las necesidades de los clientes con altos estándares de calidad	Mantenimiento preventivo y correctivo a la infraestructura electrica y tecnologica instalada a nivel nacional y en las oficinas centrales de la Agencia	Mantenimiento de la infraestructura electrica y Tecnologica	01/02/2017-31/12/2017	Contratar los servicios de conectividad y acceso a internet para el acceso a las aplicaciones y sistemas de información de la Agencia, en el territorio nacional. Parametrizar y actualizar plataforma a nombre de la Agencia de Renovación del territorio, adquiriendo certificados para la, migración de información en los sistemas administrativos de la plataforma Contratar los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo sobre la infraestructura de usuario final, con insumos, para el equipamiento computacional de la Agencia	20%	10%			10%		0%	0%	Licitación pública o Colombia Compra. Contrato e informe de supervision.	Carpetas Fisicas con informes de supervision (Reposan en el Grupo de Contratacion)
5	Fortalecer los recursos institucionales para garantizar una gestión efectiva que responda a las necesidades de los clientes con altos estándares de calidad	Formular y ejecutar el Plan Institucional de Capacitacion y el Plan de bienestar Social Laboral	Formulacion y ejecucion de actividades	01/02/2017-31/12/2017	Formulacion de los Planes Adopcion de los Planes Ejecucion de Actividades Evaluacion de Actividades	20%	10%			10%		0%	0%	Documento de los Planes. Resolución de adopción. Cronograma de actividades. Evaluación Electronica	Carpeta SIGART ubicada en la Red de la ART(Mercurio)
Total						100%							0%		
													0%		
													0%		

Concertacion para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)

FECHA

VIGENCIA 2017

Firma del Supervisor Jerárquico

Firma del Gerente Público