

## CARACTERIZACIÓN DE PROCESO GESTIÓN ASUNTOS DISCIPLINARIOS (AD)

Líder: SG - Control Interno  
Disciplinario

Nivel: Apoyo

Versión 01

Aprobado el : 05/10/2017

### ASPECTOS GENERALES DEL PROCESO

<b>OBJETIVO GENERAL DEL PROCESO:</b>	Proteger la función pública al interior de la entidad, adelantando las actuaciones disciplinarias relacionadas con sus servidores y exservidores, para determinar la presunta responsabilidad de ser el caso, en conductas disciplinables.
<b>ALCANCE DEL PROCESO:</b>	El proceso disciplinario inicia de oficio, con una queja o informe de servidor público o de particular. La evaluación de la queja de lo anterior, puede dar lugar al Auto Inhibitorio; Auto de Indagación Preliminar; Auto de Investigación Disciplinaria, Auto de Remisión por Competencia. Finalmente puede concluir con Auto de Terminación y/o Archivo, Fallo Sancionatorio o Absolutorio
<b>POLÍTICAS DE OPERACIÓN</b>	*Aplica a los servidores y exservidores públicos de la Agencia de Renovación del Territorio, así como a los exservidores públicos de la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial "UAECT" y la Dirección de Gestión Territorial "DGT", con arreglo al debido proceso y las Normas generales del derecho Disciplinario EL servidor publico debera estar sujeto a los lineamientos Disciplinarios previstos en la Ley 734 y demas Normas Concordantes.
<b>INDICADORES</b>	(Ver Hoja de Vida Indicadores del Proceso Gestión Asuntos disciplinarios
<b>RIESGOS</b>	Riesgos de Gestión: (Consultar Mapa de riesgos) Riesgos de Corrupción: (Si aplica - Consultar Mapa de riesgos)

### DESCRIPCIÓN DEL PROCESO

No.	ENTRADA		ACTIVIDAD(ES)	SALIDA	
	PROVEEDOR (INTERNO / EXTERNO)	INSUMO REGISTRO		PRODUCTO / SERVICIO REGISTROS	CLIENTE (INTERNO / EXTERNO)
<b>INICIO / PLANEAR</b>					
1	Gobierno Nacional Min Tic Proceso de Direccionamiento Estratégico Procesos ART Usuarios ART	Plan de Desarrollo Lineamientos TIC Metodología para el Plan de Acción Institucional	Establecer el Plan de Acción para la vigencia	Plan de Acción del Proceso de AD	Proceso DE Proceso de AD
2		Artículos 6 y 124, de la responsabilidad de los servidores públicos  Ley 734 de 2002 – Código Único Disciplinario	Estructurar el Proceso Disciplinario en sus diferentes etapas	Normograma del proceso procedimientos	Jurídica Secretaría General Asuntos Disciplinarios
3		Decreto N°2366 de 2015  Actos administrativos  Normatividad aplicable a ART, UACT Y DGT	Diseñar mecanismos y documentos para actuaciones a nivel preventivo, Correctivo y Disciplinario	Cartillas, presentaciones Plantillas Procedimiento, cartilla.	Todos los procesos de la ART
4		Plan de Acción Institucional y del Proceso Metodología para formulación de Indicadores	Formular los indicadores de gestión del Proceso	Indicadores de Gestión del Proceso/GIT	Proceso de Direccionamiento Estratégico, Proceso de AD
5		Metodología Riesgos Lineamientos DAFP	Identificar, analizar y evaluar los Riesgos del Proceso y Riesgos de Corrupción	Mapa de Riesgo del Proceso y Mapa de Riesgos de Corrupción	Proceso de Direccionamiento Estratégico, Proceso de AD
<b>DESARROLLO / HACER</b>					
1	Jurídica Secretaría General Asuntos Disciplinarios	Proceso Disciplinario en sus diferentes etapas	Implementar acciones del Proceso Disciplinario en sus diferentes etapas	Procesos disciplinarios según requerimiento	Jurídica Secretaría General Asuntos Disciplinarios
2	Dirección General : Oficina Asesora de Comunicaciones Estratégicas  Todas las dependencias - Todos los procesos	plan estratégico plan de acccion	reporte de avance periódico	* implementación de plan. - vía correo electrónico, cartelera, memorando	Todas las dependencias - Todos los procesos

SEGUIMIENTO / VERIFICAR					
1	Proceso de Direccionamiento Estratégico	Información para reporte y seguimiento de indicadores	Verificar el resultado del análisis de los indicadores de gestión del proceso/GIT	Identificación de alertas	Proceso Direccionamiento Estratégico Procesos AD.
2	Proceso Direccionamiento Estratégico	Reporte, seguimiento a las acciones Mapas de Riesgos,	Revisar los planes de mitigación o tratamiento de los riesgos asociados al proceso de GST.	Acciones y metas revisadas e identificación de alertas o correctivos a las mismas.	Proceso Direccionamiento Estratégico Procesos AD.
MEJORA / ACTUAR					
1	Proceso Direccionamiento Estratégico Proceso de Gestión Soporte Tecnológico Proceso de Evaluación y Control Entes externos de Control	Informes resultado de auditorías Internas y Externas Resultado análisis de indicadores de gestión del Proceso AD. Resultado revisión del Proceso Dirección Resultado revisión Mapa de Riesgos del proceso y riesgos de corrupción AD	Identificación y formulación de acciones correctivas, preventivas y de mejora (ACPM)	Plan de mejoramiento del Proceso  Actualización del proceso y sus procedimientos: a partir de actividades, metas y productos, modificados	Proceso AD. Proceso de Evaluación y Control Proceso Direccionamiento Estratégico
<b>FIN</b>					

ASPECTOS GENERALES DEL PROCESO

<b>PROCEDIMIENTOS</b>	1. CORRECTIVO
-----------------------	---------------

Nota: El presente documento de caracterización de proceso, fue aprobado mediante: acta de reunión 20-09-2017	ELABORÓ: 20-09-2017	REVISÓ: 20-09-2017	APROBÓ: 20-09-2017
	Nombre: Bibiana Arias Bernal Cargo: Técnico Asistencial Código 1 Grado 12. área: Control Interno Disciplinario	Nombre: Luis Ramon Silva Gutierrez Cargo: Experto Código G3 Grado 5 área: Control Interno Disciplinario	Nombre: Luis Ramon Silva Gutierrez Cargo: Experto Código G3 Grado 5 área: Control Interno Disciplinario