

CONTRATO	OBJETO
2015-0001	Contratar en arrendamiento las oficinas para el funcionamiento de la Gerencia Regional Cordillera Central en la ciudad de Ibagué"
2015-0002	El arrendamiento del inmueble ubicado en la ciudad de Bogota en la siguiente dirección: Carrera 98 No. 25G-02 Barrio Fontibon , ubicado en la ciudad de Bogota D.C. con la matrícula inmobiliaria No.50C -1067319 y con los siguientes linderos BODEGA.17. Esta ubicada en un lote que cuenta con un área de 380.71 M2 coeficiente de : 4.25% sus linderos dependencias y demas especificaciones obran en la escritura # 1234 DEL 10/04/87 notaria 18 de Bogota según decreto #171711del 6 de Julio de 1984
2015-0003	El arrendamiento del inmueble ubicado en la ciudad de Medellín, en la siguiente dirección: carrera 43 A No 15 sur — 15, piso 4, oficinas 401 y 402, Garajes No. 3 y 24 sótano, barrio El Poblado, con la matrículas inmobiliarias No. 001-338553, 001-338554, 001-338503 y 001-338524. cuyos linderos y demás especificaciones obran en la escritura mil ciento treinta y uno (1.131) del 31 de marzo de 2014, en la Notaria Cuarta del Circulo Notarial de Medellín Según artículo 11 del Decreto 1711 de 1984. A pesar de la descripción de la cabida y los linderos, el inmueble objeto del presente contrato se arrienda como cuerpo cierto.
2015-0004	El arrendamiento del inmueble ubicado en la ciudad de Montería, en la siguiente dirección: Calle 28 No. 4-61, Oficinas 404, 405, 406, con la matrícula inmobiliaria No.140-14237 y con los siguientes linderos: Un inmueble urbano ubicado en la Calle 28 No.4-61de la ciudad de Monteria, comprendido dentro de los siguientes linderos: i) Por el Norte con predio del Dr. Jesús Rodríguez Cabrales y mide por este lado 23.90 metros , ii) Por el Este con la Carrera 5 en medio y predio de Felicita Negrett Vda. Fde Berrocal y mide por el este lado 24 metros con 41 centímetros, iii) Por el Sur, con predios de los herederos de Ignacio Cabrales Pineda y predio del Dr. Remberto Burgos Puche y mide por este lado 23 metros y iv) Por el Oeste con predios de los señores Francisco A. Vega F. y Miguel Gomez de la Valle y mide por este lado 25.63 metros. A pesar de la descripción de la cabida y los linderos, el inmueble objeto del presente contrato se arrienda como cuerpo cierto.
2015-0005	Contratar los servicios postales que incluyen el servicio de recolección, transporte y entrega de correspondencia y demás objetos postales que requiera la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial a nivel urbano, nacional e internacional de conformidad con los estudios previos elaborados por la entidad y el portafolio de servicios presentado". Los Documentos del Proceso forman parte del presente Contrato y definen igualmente las actividades. alcance y obligaciones del Contrato.
2015-0006	prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial - UACT, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios personales de apoyo a la gestión en la Oficina Asesora Jurídica, para realizar actividades asistenciales, secretariales y técnicas en todo lo relacionado con la organización y digitación de documentos, manejo y registro de la base de datos contractual y aquellos asuntos de tipo operativo que se requieran, así como, contribuir y colaborar en el desarrollo de las diferentes actividades propias de esta dependencia.
2015-0007	Prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios de apoyo a la gestión en la Dirección General, para apoyar las labores de redireccionamiento y seguimiento de los documentos emitidos por la dependencia, en especial los dirigidos a la Dirección de Programas Contra Cultivos Ilícitos — Grupos Móvil de Erradicación, así como apoyar las actividades asistenciales propias de la dependencia. Los Documentos del Proceso forman parte del presente contrato y definen igualmente las actividades, alcance y obligaciones del contrato
2015-0008	prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial. por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales en el Grupo Interno de Trabajo de Control Interno, para apoyar actividades definidas en el Plan Anual de Auditorías Internas PAAI 2015, así como, contribuir y colaborar en el desarrollo de las diferentes actividades propias de esta dependencia.

2015-0009	Prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales en Secretaría General, para apoyar en la proyección de actos propios de los procesos disciplinarios que se adelanten contra servidores públicos de la entidad, así como en el análisis jurídico-probatorio que se requieran para el efecto, así como, así como, contribuir y colaborar en el desarrollo de las diferentes actividades propias de esta dependencia.
2015-0010	Prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales para apoyar a la Secretaría General en materia de control interno disciplinario y apoyar en la revisión de actos propios de los procesos disciplinarios que se adelanten contra servidores públicos de la entidad de autos inhibitorios, de indagación preliminar, de investigación disciplinaria, de pruebas, pliego de cargos, autos de archivo y fallos, así como en los análisis jurídico - probatorio que se requieran para el efecto, así como, contribuir y colaborar en el desarrollo de las diferentes actividades propias de esta dependencia.
2015-0011	Prestar por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales en la Secretaria General de la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial — UACT, para apoyar cada uno de los procesos contractuales adelantados por esta dependencia y en los que intervenga el Secretario General en calidad de ordenador del gasto y el Grupo Interno de Trabajo de Servicios Administrativos; y en general en cada uno de los procesos adelantados por esta dependencia que requieran de su apoyo profesional. Los Documentos del Proceso forman parte del presente contrato y definen igualmente las actividades, alcance y obligaciones del contra
2015-0012	Prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios como auxiliar administrativo en el Grupo de Gestión Documental y Archivo, para realizar tareas de movilización y acomodación de cajas de archivo, levantamiento de inventarios, clasificación y organización de documentos en el Archivo Central, así como, contribuir y colaborar en el desarrollo de las diferentes actividades propias de esta dependencia
2015-0013	Prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales en la Secretaria General — Grupo de Talento Humano, brindando apoyo en la ejecución de actividades y planes de la dependencia, en especial para contribuir y colaborar en la estructuración, revisión y seguimiento de los trámites relacionados con la afiliación al Sistema General de Seguridad Social Integral, Plan de Bienestar Laboral, Plan de Capacitación Institucional, Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo. Los Documentos del Proceso forman parte del presente contrato y definen igualmente las actividades, alcance y obligaciones del contrato.
2015-0014	prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios personales en el Grupo Talento Humano para apoyar todo lo relacionado con la gestión administrativa para la ejecución y desarrollo de los procesos técnicos e instrumentales propios de esta dependencia
2015-0015	Prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial- UACT, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales en la Oficina Asesora Jurídica, para liquidar Convenios y/o Contratos suscritos por la Entidad, realizando la revisión y análisis, de la información de ejecución física y financiera de los Convenios y/o Contratos y la verificación del cumplimiento del objeto y las obligaciones contenidas en cada uno de los Contratos y/o Convenios que se encuentren para liquidar, cuyo producto final es la elaboración de la minuta del Acta de Liquidación, así como, contribuir y colaborar en el desarrollo de las diferentes actividades propias de esta dependencia. Los Documentos del Proceso forman parte del presente contrato y definen igualmente las actividades, alcance y obligaciones del contrato.

2015-0016	Prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios técnicos en la Secretaría General — Área Financiera — Grupo Interno de Contabilidad, para brindar apoyo en la ejecución de las diferentes actividades contables, tributarias y financieras del Grupo de Contabilidad, en especial para contribuir y colaborar en el desarrollo de las diferentes actividades propias de esta dependencia y con la revisión de los documentos financieros y contables que remita el Área Financiera la Dirección del Programa contra Cultivos Ilícitos de la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial.
2015-0017	prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales en el Grupo Talento Humano para desarrollar las actividades de supervisión y/o apoyo a la supervisión de los contratos que realiza la dependencia en especial desde el componente técnico y financiero, así como apoyar todos los requerimientos financieros de competencia del área de Talento Human
2015-0018	Prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial- UACT, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales en la Oficina Asesora Jurídica, para liquidar Convenios y/o Contratos suscritos por la Entidad, realizando la revisión y análisis, de la información de ejecución física y financiera de los Convenios y/o Contratos y la verificación del cumplimiento del objeto y las obligaciones contenidas en cada uno de los Contratos y/o Convenios que se encuentren para liquidar, cuyo producto final es la elaboración de la minuta del Acta de Liquidación, así como, contribuir y colaborar en el desarrollo de las diferentes actividades propias de esta dependencia. Los Documentos del Proceso forman parte del presente contrato y definen igualmente las actividades, alcance y obligaciones del contrato.
2015-0019	prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales en el Grupo Interno de Trabajo de Control Interno, para apoyar actividades establecidas de en el Plan Anual de Auditoría Interna-PAAI- 2015, así como, contribuir y colaborar en el desarrollo de las diferentes actividades propias a la evaluá independiente de gestión y de la Política Nacional de Consolidación y Reconstrucción Territorial
2015-0020	prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales en la Dirección de Coordinación Regional, para apoyar las actividades propias de seguimiento administrativo y financiero de los contratos y convenios derivados del Programa de Respuesta Rápida, así como contribuir y colaborar en el desarrollo de las diferentes actividades propias de esta dependencia.
2015-0021	prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales en la Dirección de Coordinación Regional, para apoyar técnicamente en actividades profesionales que requieran proponer y realizar estudios e investigaciones relacionados con la misión institucional y los propósitos y objetivos de la entidad que le sean confiados por la DCR; ejercer actividades de supervisión de contratos y/o convenios del PRR;
2015-0022	Prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial- UACT, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales en la Oficina Asesora Jurídica, para liquidar Convenios y/o Contratos suscritos por la Entidad, realizando la revisión y análisis, de la información de ejecución física y financiera de los Convenios y/o Contratos y la verificación del cumplimiento del objeto y las obligaciones contenidas en cada uno de los Contratos y/o Convenios que se encuentren para liquidar, cuyo producto final es la elaboración de la minuta del Acta de Liquidación, así como, contribuir y colaborar en el desarrollo de las diferentes actividades propias de esta dependencia. Los Documentos del Proceso forman parte del presente contrato y definen igualmente las actividades, alcance y obligaciones del contrato.
2015-0023	Prestar por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales en la Dirección de Articulación de la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial — UACT, para apoyar el desarrollo de estrategias encaminadas al desarrollo rural de los territorios de consolidación, así como el establecimiento y fortalecimiento de las relaciones de la UACT con entidades públicas y privadas, a fin de promover la implementación y el posicionamiento de la Política Nacional de Consolidación y Reconstrucción Territorial —PNCRT- a nivel nacional e internacional. Los Documentos del Proceso forman parte del presente contrato y definen igualmente las actividades, alcance y obligaciones del contrato.

2015-0024	prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales en la Dirección de Coordinación Regional, para apoyar jurídicamente en actividades profesionales que requieran proponer y realizar estudios e investigaciones relacionados con la misión institucional y los propósitos y objetivos de la entidad que le sean confiados por la DCR; así como ejercer actividades de supervisión de contratos y/o convenios del PRR;
2015-0025	prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales en la Dirección de Coordinación Regional, para apoyar técnicamente en actividades profesionales que requieran la formulación de estudios, diseños, organización, ejecución y control de las actividades relacionadas con la misión institucional y los propósitos y objetivos de la entidad que le sean confiados por la DCR; en especial los proyectos del PRR que se ejecutan en el Departamento de Nariño, Gerencia Regional Tumaco; así como proyectar, desarrollar y recomendar, las acciones que deban adoptarse relacionados con el PRR, apoyando la supervisión de contratos y/o convenios del PRR.
2015-0026	prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales en la Dirección de Coordinación Regional, para realizar el acompañamiento y seguimiento técnico de los contratos y convenios derivados del Programa de Respuesta Rápida, así como contribuir y colaborar en el desarrollo de las diferentes actividades propias de esta dependencia.
2015-0027	prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales en la Dirección de Coordinación Regional, para la formulación, implementación, evaluación y control de acciones del Programa de Respuesta Rápida (PRR), así como el apoyo a la supervisión técnica, administrativa y financiera de los contratos y convenios derivados del PRR.
2015-0028	Prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial — UACT por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales, en la Secretaría General para apoyar y participar en el planeación, diseño, coordinación, seguimiento y ejecución de los planes. previstos en el área de desarrollo del Talento Humano de la UACT
2015-0029	Prestar a La Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales como Médico Especialista en Salud Ocupacional, para asesorar, recomendar e interpretar los conceptos emitidos por la IPS de los exámenes médicos ocupacionales contratados por la UACT y en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, medicina preventiva, medicina del trabajo, además de realizar acompañamiento, seguimiento y apoyo en todo lo relacionado con el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo. Los Documentos del Proceso forman parte del presente contrato y definen igualmente las actividades, alcance y obligaciones del contrato.
2015-0030	prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial, por sus propios medios, con plena autonomía técnicoadministrativa, sus servicios profesionales en el equipo interno de trabajo de Talento Humano de la Secretaria General, con el propósito de apoyar las acciones necesarias que contribuyan al correcto funcionamiento y desarrollo de las diferentes actividades propias de esta dependencia
2015-0031	Prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios personales en el grupo administrativo de la Secretaria General de la Unidad Administrativa Especial para Consolidación Territorial para apoyar en los temas relacionados con el almacén, ingreso y egreso de bienes de la Entidad, seguimiento y control de inventarios y recepción, descarga y archivo de correspondencia producida por la Secretaría General y en caso de requerirse por las demás dependencias de la Unidad.
2015-0032	Prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial -UACT-, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales en la Oficina Asesora de Planeación y Gestión de la Información OAPGI, para contribuir a la implementación y difusión de la política pública de Consolidación y Reconstrucción Territorial, prestando apoyo en la implementación del Sistema Integrado de Gestión SIG-UACT, realizando las actividades de acompañamiento y seguimiento necesarias para la puesta en marcha y medición del SIG en el nivel central, las Gerencias y Coordinaciones regionales de la UACT, así como, contribuir y colaborar en el desarrollo de las diferentes actividades propias de esta dependencia.

2015-0033	Prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial, por sus propios medios, con plena autonomía profesional y administrativa, apoyo y acompañamiento en la Oficina Asesora de planeación y Gestión de la Información — Grupo de tecnología, enfocado en la definición e implementación de estándares y mejores prácticas de seguridad de la Infraestructura, tal como la administración y mantenimiento de plataforma tecnológica de la UACT, que comprende la red de datos y la administración de los diferentes servicios prestados por los servidores de la unidad, además del soporte a usuarios finales sobre cada uno de los servicios prestados, garantizando el buen funcionamiento del Centro de Datos, así como, contribuir y colaborar en el desarrollo de las diferentes actividades propias de la Oficina Asesora de Planeación y Gestión de la Información en el grupo de tecnología de la UACT.
2015-0034	prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial -UACT-, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales en la Oficina Asesora de Planeación y Gestión de la Información OAPGI, para contribuir a la implementación y difusión de la política pública de Consolidación y Reconstrucción Territorial, prestando apoyo en la implementación del Sistema Integrado de Gestión SIG-UACT, realizando las actividades de acompañamiento y seguimiento necesarias para la puesta en marcha y medición del SIG en el nivel central, las Gerencias y Coordinaciones regionales de la UACT, así como, contribuir y colaborar en el desarrollo de las diferentes actividades propias de esta dependencia.
2015-0035	Prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial -UACT-, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales en la Oficina Asesora de Planeación y Gestión de la Información OAPGI, para apoyar la implementación del Sistema Integrado de Gestión SIG-UACT, y realizar las actividades de seguimiento necesarias para la puesta en marcha del acompañamiento, mantenimiento, revisión y mejora continua del SIG en los procesos asignados por la supervisión del contrato; así como contribuir y colaborar en el desarrollo de las diferentes actividades propias de esta dependencia.
2015-0036	prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales en la Gerencia Regional Nudo de Paramillo, en la elaboración de proyectos, y apoyo temático en el área de justicia y buen gobierno, así como contribuir y colaborar en el desarrollo de los diferentes temas jurídicos allegados a la regional y actividades propias para la difusión de la Política Nacional de Consolidación y Reconstrucción Territorial.
2015-0037	prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales en la Dirección de Coordinación Regional, para realizar el acompañamiento y seguimiento técnico, administrativo y financiero de los contratos y convenios derivados del Programa de Respuesta Rápida en la Regional Nudo de Paramillo, así como contribuir y colaborar en las actividades propias de la Política Nacional de Consolidación y Reconstrucción Territorial para su difusión.
2015-0038	prestar sus servicios personales a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial para el apoyo administrativo en la Gerencia Regional Nudo de Paramillo, en la ejecución de actividades propias de la gestión administrativa y la difusión de la Política Nacional de Consolidación y Reconstrucción Territorial; así como, contribuir y colaborar en el desarrollo de las diferentes acciones de esta dependencia.
2015-0039	prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales en la Gerencia Regional Nudo de Paramillo, para la elaboración, seguimiento y evaluación de la ejecución del Plan de Acción Regional, Plan Operativo Anual y seguimiento al Plan Estratégico Territorial, de acuerdo a las directrices de la Oficina Asesora de Planeación y Gestión de la Información; así como el acompañamiento para el desarrollo de la de la difusión de la Política Nacional de Consolidación y Reconstrucción Territorial.
2015-0040	Aunar esfuerzos interinstitucionales, técnicos, administrativos y operativos entre LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL PARA LA CONSOLIDACIÓN TERRITORIAL- UACT y el MUNICIPIO DE "EL TARRA" — NORTE DE SANTANDER, para apoyar la ejecución de la Política Nacional de Consolidación Territorial en el municipio, proporcionando un sitio de trabajo en la sede de la Alcaldía para el enlace municipal de la UACT.

2015-0041	Prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, de asesoría y acompañamiento en la Oficina Asesora de planeación y Gestión de la Información, enfocado en el asesoramiento definición e implementación de estándares y mejoras de prácticas de seguridad y de infraestructura con transferencia de conocimientos, diseño, administración y mantenimiento de plataforma tecnológica de la UACT. garantizando el buen funcionamiento de la infraestructura tecnológica así como, contribuir y colaborar en el desarrollo de las diferentes actividades propias de la oficina de tecnología de la UACT.
2015-0042	Prestar por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios como auxiliar administrativo, para apoyar al equipo del Área de Almacén e Inventarios, en las tareas de movimientos y acomodación de mercancías, equipos, bienes devolutivos y de consumo dentro de las bodegas que posee la institución, así como contribuir y colaborar en el desarrollo de las diferentes actividades propias del Grupo de Trabajo de Servicios Administrativos de la UACT.
2015-0043	prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial. por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales en la Gerencia Regional Cauca en la gestión encaminada a la formulación. Implementación. seguimiento y fortalecimiento de proyectos a nivel local: de administración pública y de 'justicia de la región y brindar apoyo jurídico en la atención de consultas a la población.
2015-0044	Prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios de apoyo a la gestión en la Gerencia Regional de Arauca para apoyar al equipo, en la ejecución de las actividades y tareas operativas, logísticas y administrativas, con el propósito de contribuir con el mejoramiento continuo de sus procesos
2015-0045	Prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios Profesionales para apoyar el equipo de la Coordinación Regional de Arauca, en la relación y atención de las comunidades, sirviendo de enlace entre las autoridades locales, territoriales, el sector privado y las autoridades institucionales, en los Municipios de Tame y Puerto Rondón; así como contribuir y colaborar en el desarrollo de las diferentes actividades propias de la dependencia
2015-0046	Prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales en la Oficina Asesora de Planeación y Gestión de la Información, de manera que apoye la formulación y puesta en marcha de propuestas estratégicas para el cumplimiento de actividades asociadas con el Buen Gobierno y la Participación Ciudadana, así como el apoyo en la elaboración de informes, presentaciones, el desarrollo de las actividades y estrategias de implementación, seguimiento, medición y mejora del Sistema Integrado de Gestión, contribuyendo además en el desarrollo de las diferentes actividades propias de esta dependencia.
2015-0047	Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial -UACT-, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales en la Oficina Asesora de Planeación y Gestión de la Información OAPGI, para hacer el levantamiento de la línea base y elaboración, previa aprobación de los componentes del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SGSST UACT en armonía con el Sistema Integrado de Gestión SIG de la UACT en su etapa de implementación.
2015-0048	Prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa. sus servicios Profesionales para apoyar el equipo de la Coordinación Regional de Arauca, en la relación y atención de las comunidades, sirviendo de enlace entre las autoridades locales, territoriales, el sector privado y las autoridades institucionales, en el Municipio de Fortui; así como contribuir y colaborar en el desarrollo de las diferentes actividades propias de la dependencia.
2015-0049	Prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios personales de apoyo a la gestión en la Coordinación Regional Antioquia, apoyar las labores en la formulación, ejecución y evaluación en las políticas y programas y labores propias de la Coordinación Regional Antioquia, entre otras funciones, así como, contribuir y colaborar en el desarrollo de las diferentes actividades de la dependencia
2015-0050	Prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales en la Coordinación Regional Antioquia de la UACT, para realizar el acompañamiento y seguimiento técnico, administrativo y financiero de los contratos y convenios derivados del Programa de Respuesta Rápida, así como contribuir y colaborar en el desarrollo de las diferentes actividades propias de esta dependencia.

2015-0051	Prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios Profesionales para apoyar el equipo de la Coordinación Regional de Arauca, en la temática de ordenamiento territorial y en la relación y atención de las comunidades, sirviendo entre las autoridades locales, territoriales, el sector privado y las autoridades institucionales, desde el municipio de Arauca. así como contribuir y colaborar en el desarrollo de las diferentes actividades propias de la dependencia.
2015-0052	Prestar por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales y de apoyo a la gestión en la Secretaría General de la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial-UACT, para apoyar los procesos contractuales adelantados por esta dependencia y en los que intervenga el Secretario General, en calidad de ordenador del gasto; así como para cumplir con su objetivo de garantizar el funcionamiento y el cumplimiento de programas, planes y proyectos planteados dentro de los pilares funcionales de la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial.
2015-0053	Prestar a la Unidad Administrativa Especial para la consolidación Territorial, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales en la Gerencia Regional del Cauca- Valle, para apoyar a la articulación con las entidades territoriales públicas y privadas, para la asesoría, la formulación, implementación y seguimiento de los documentos de planeación de la UACT (plan de acción estratégico, Plan Operativo, indicadores de gestión, tablero de control, mapa de riesgos e implementación del MECI y seguimiento al plan de mejoramiento) de acuerdo con el Plan Nacional de Consolidación territorial de la gerencia Regional Cauca-Valle del Cauca, y el apoyo a la implementación y difusión de la Política Nacional de Consolidación y Reconstrucción Territorial a nivel Nacional así como de aportar y colaborar en el desarrollo de las diferentes actividades propias de esta dependencia.
2015-0054	Prestar a la Unidad Administrativa para la consolidación y Reconstrucción Territorial por sus propios medios con plena autonomía técnica y Administrativa sus servicios en la Gerencia Regional Cauca-Valle del Cauca, para apoyar la Gestión Administrativa y la implementación y difusión de la Política Nacional de Consolidación y Reconstrucción Territorial a nivel Nacional de la gerencia Regional Cauca-Valle del Cauca, con el propósito de responder a necesidades en general del funcionamiento de la UACT.
2015-0055	Prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa. sus servicios de apoyo técnico en la ejecución de las diferentes actividades en la Gerencia Regional Putumayo, dando apoyo y gestión administrativa a la gerencia en la ejecución de las diferentes actividades tales como: elaboración semanal del acta de los comités operativos y envió a la planta central, elaboración de pildoras informativas, socialización de las mismas y envió al área de comunicaciones planta central, manejo de la valija de correspondencia de la regional, llevar el archivo documental de la gerencia, apoyar el trámite y la realización de comisiones del personal de la regional, recepción, distribución, tramite y envió de correspondencia interna y externa entre otras que le señale la gerencia en procura del cumplimiento efectivo de las tareas de nuestra política en los municipios focalizados y así como, contribuir y colaborar en el desarrollo de las diferentes actividades propias de esta dependencia.
2015-0056	prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial - UACT, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa. sus servicios profesionales en la Gerencia Regional Tumaco — Nariño en el seguimiento de acciones necesarias para la transición económica de la región y para la implementación de los proyectos de respuesta rápida priorizados: así como, contribuir y colaborar en las actividades propias para la difusión de la Política Nacional de Consolidación y Reconstrucción Territorial de la Regional de Tumaco.
2015-0057	Prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios de apoyo a la gestión en la Gerencia Regional de la Macarena - Caguán, en Villavicencio para apoyar al equipo de la Gerencia Regional Meta en la ejecución de las actividades y tareas operativas, logísticas y administrativas , con el propósito de responder a las necesidades del funcionamiento general de la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial y de contribuir con el mejoramiento continuo de sus procesos, así como, contribuir y colaborar en el desarrollo de las diferentes actividades propias de esta dependencia
2015-0058	prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial - UACT, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales en la Gerencia Regional de Tumaco, para apoyar a la articulación con las entidades territoriales públicas y privadas, para la asesoría, la formulación, implementación y seguimiento de la estrategia para el desarrollo del componente de desarrollo económico para la difusión de la Política Nacional de Consolidación y Reconstrucción Territorial; así como contribuir y colaborar en el desarrollo de las diferentes actividades propias de esta dependencia.

2015-0059	prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa. sus servicios como auxiliar administrativo en la Secretaría General —Proceso Servicio al Ciudadano, para la atención al público presencial, virtual y telefónico en el módulo de servicio al ciudadano y realizar las tareas de recepción y distribución de PQRSD presentadas tanto por el cliente interno como el externo de la Unidad, por estos mismo medios; así como, contribuir y colaborar en el desarrollo de las diferentes actividades propias de esta dependencia
2015-0060	Prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial -UACT-, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionaliee en la dirección de Coordinaciones Regionales. Región Arauca, para apoyar el seguimiento y evaluación de la ejecución del Plan de Acción Reguional de acuerdo a las directrices de la oficina Asesora de Planeación y Gestión de la Información, así como contribuir y colaborar en el desarrollo de las actividades propias de esta dependencia..
2015-0061	El arrendamiento del inmueble ubicado en la ciudad de Bogotá D.C., en la siguiente dirección carrera 100 No, 25D- 61 Bodega 1 con la matrícula inmobiliaria NO.50C1234263 y cuyos linderos y demas especificaciones se encuentra descritas en la escritura pública No.236 del 01.02.89 de la Notaria 36 de B090ta D.C.
2015-0062	Prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios Profesionales para apoyar el equipo de la Coordinación Regional de Arauca, en la relación y atención de las comunidades, sirviendo de enlace entre las autoridades locales, territoriales, el sector privado y las autoridades institucionales, en el Municipio de Arauquita; así como contribuir y colaborar en el desarrollo de las diferentes actividades propias de la dependencia.
2015-0063	Prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios Profesionales en la Gerencia Regional Cordillera Central de la UACT para realizar el acompañamiento y seguimiento tecnico administrativo y financiero de los contratos y convenios derivados del programa de respuesdta rapida; así como contribuir y colaborar en el desarrollo de las diferentes actividades propias de la dependencia.
2015-0064	El arrendamiento del inmueble ubicado en la ciudad de Florencia, en la siguiente direcció Carrera 10 No. 9 - 52, Barrio Cooperativa, con uná extersión aproximada de 228 metros cuadrados y cuyos linderos se encuentran descritos en la escritura pública NS.0252 del 10.08.60 de la Notaria Única de Florencia. A pesar de la descripción de la cabida y los linderos el inmueble objeto del presente contrato se arrienda como cuerpo cierto.
2015-0065	El arrendamiento del inmueble ubicado en la ciudad de Villavicencio en la sigulente dirección: Carrera 35 A No. 47. 21 Barrio El Caudal, ubicado en la ciudad de villavicencio- Metacon la matrícula inmobiliaria No. 230, 17889 Y con los siguientes linderos: Por el Norte con el lote No.3 de la misma manzana y urbanización, en longitud de 25.30 metros, por el occidente con la carrera 35 B de la actual nomenclatura de Villavicencio, en longitud de 10.50 melros. por el sur con miguel Alfonso Roa Soriano, en longitud de 28.60 y por el oriente con la la carrera 35 A de la Actual nomenclatura Villavicencio en Longitud de 10.00 metros y enclima. A pesar de la descripción de la cabida y los linderos, el inmueble Objeto del presente Contrato se arrienda como cuerpo cierto.
2015-0066	El arrendamiento del inmueble ubicado en la ciudad de Mocoa en la siguiente dirección , Carrera 6 N° 7-25 edificio mira florez barrio centro, con la matrícula inmobiliaria N° 44059126 cuyos linderos y demas especificaciones obra en la escritura 1751 del 11 de Noviembre de 2009 en la notaria unica del circuito de Monteria .
2015-0067	Contratar en arrendamiento las oficinas para el funcionamiento Coordinación Regional Arauca Identificación del Inmueble: Inmueble ubicado en la Calle 23 No 20-43 piso 3, con un área aproximada de 149,27 mts2 distribuidos en dos (2) oficinas 301 y 302 barrio Córdoba de la ciudad de Arauca, departamento de Arauca. según consta en los certificados de tradición y libertad de matrícula inmobiliaria No.410 - 5897. Cuyos linderos específicos se describen en ellos planos levantados por el Arquitecto Guillermo Brito Moro y cuyos linderos se detallan de la siguiente forma Por el NORTE: Con una extensión Total de 13,25 M, con la calle 23 de la localidad de Arauca; Por el ORIENTE en un total de 18,50 M, el cual limita con el predio de la señora Zulay Brito, Por el SUR, dividido an dos secciones la primera de elias de izquierda a .derecha así la primera sección de 6,70 M. Que limita con el predio del señor Ricardo Masmela, y una segunda sección con un total de 6,55 M. De propiedad de la señora Nelida Brito. Por el OCCIDENTE, en dos secciones la primera de ellas de izquierda a derecha, en proporción de 10,20 M Y la segunda da las anteriores en proporción de 8,45 M de propiedad de la señora Nelida Brito: que hace parte del globo general descrito en el planoanexo a la oferta presentada por el Arrendador

2015-0068	Prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios personales en el Grupo de Comunicaciones Estratégicas, apoyar las labores de redireccionamiento y seguimiento de los documentos emitidos por la dependencia, en especial los dirigidos a la Dirección de Programas Contra Cultivos Ilícitos- Grupos Móvil de Erradicación, entre otras funciones, así como, contribuir y colaborar en el desarrollo de las diferentes actividades propias de esta dependencia y de aquella que así lo requiera de conformidad con lo señalado en los estudios previ
2015-0069	Contratar en arrendamiento las oficinas para el funcionamiento de la Coordinación Regional Montes de María Identificación del Inmueble: Inmueble ubicado en la carrera 19A N° 14A - 30 Barrio Ford con un área aproximada de 382,50 metros, identificado con matrícula inmobiliaria n° 340-2766 de la ciudad de Sincelejo departamento de Sucre alinderado así: por el oriente carrera 19A en medio con sucesiones de Yolanda Rosa Marcado y Zulma Berrocal y mide 17 mts, por el norte con propiedad Elida Alvarez y mide 22,50mts, por el oeste con propiedad de Octavio Almario y Víctor Garrido mide 17 mts y por el sur con propiedad de Freddy Jarave y mide 22,50 mts área total 352,50 mts.
2015-0070	Contratar en arrendamiento de una Bodega para el almacen e inventario de la Unidad Administrativa de la Consolidación Territorial-UACT Identificación del Inmueble: Contratar el arrendamiento de una bodega para el almacén e inventario de la UACT ubicado en la carrera 98 N° 25 O - 10 Barrio Fontibon. Ubicado en la ciudad de Bogotá D.C, para el funcionamiento del almacén e inventario de la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial, CUYOS Linderos especiales son: Por el Norte 29.73 Mts con Area libre común, Por el Sur 29.735 mts con la bodega 3 Y Por el Oriente 17,95mts con la Bodega 2 y por el Occidente 17.95 mts con área Libre Comunal.
2015-0071	Prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales en la Gerencia Regional Arauca de la UACT, para realizar el acompañamiento y seguimiento técnico, administrativo y financiero de los contratos y convenios derivados del Programa de Respuesta Rápida, así como contribuir y colaborar en el desarrollo de las diferentes actividades propias de esta dependencia
2015-0072	Contrata en arrendamiento las oficinas para el funcionamiento de la Coordinación Regional Tumaco. Identificación del Inmueble: Inmueble ubicado en el Barrio Residencial Miramar Manzana 4. con un área aproximada de 102.78 m2 identificado con matrícula inmobiliaria NO.252.16144 de la ciudad de Tumaco, departamento del Nariño. Con los siguientes linderos y dimensiones: Frente limita con lote No 4 de la urbanización Miramar en distancia de (15.501 Metros sur. Con lote de Jorge Tarapuez Guerra, en longitud aproximada de (20.25) medida que ooresponde a la mitad del lote deslindado, oriente. limita con calle 2. En distancia de (5.75) metros que corresponde a la mitad det lote deslindado occidente .limita con lote No 2 de la manzana 4 de la urbanización Miramar en distancia de (7.50)metros que corresponde también a la mitad del lote desenglobado..
2015-0073	Prestar a la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales al grupo de trabajo de Arauca, para identificar y priorizar las necesidades de acceso, cobertura y calidad de los servicios sociales básicos, y de organización y participación comunitaria y de gestionar lo establecido en el componente de desarrollo social y comunitario en el plan de accion regional, propiciando la presencia de las entidades públicas y privadas correspondientes, así como, contribuir y colaborar en el desarrollo de las diferentes actividades propias de esta dependencia.
2015-0074	El arrendamiento del inmueble ubicado en la ciudad de Popayán, en la siguiente dirección: Calle 21 Norte No. 8-55. Barrio Ciudad Jardín. con una extensión aproximada de 250.8 metros cuadrados, con la matrícula inmobiliaria No.120-1649 y cuyos linderos son los siguientes: Por el Norte, Calle 21 con Carrera 8 y 9 en 6 mts; por el Sur; con predio de Ileana Mosquera de Caicedo y Gladys Mosquera en 6 mts; por el Oriente con predio del Sr. Vladimir Martínez en extensión de 26.80 mts; y por el Occidente con predio de Aura Urbano de Ortega, en extensión de 26.80 mts. A pesar de la descripción de la cabida y los linderos, el inmueble objeto del presente contrato se arrienda como cuerpo cierto.

CONTRATISTA	ESTADO
INVERLYC S.A.S	CELEBRADO
FG INMOBILIARIA S.A.S	CELEBRADO
JORGE HERNAN ZABALA JARAMILLO	CELEBRADO
VISION AGENCIA COEMRCIAL LTDA	CELEBRADO
SERVICIOS POSTALE NACIONALES S.A.	CELEBRADO
JOSE MAURICIO ROBAYO PULIDO	CELEBRADO
JULIANA DURANGO CLAVIJO	CELEBRADO
MONICA BIBIANA DE ROSARIO HERNANDEZ CUJAR	CELEBRADO

CATALINA CASTILLO URREGO	CELEBRADO
IRMA ALMONACID DUARTE	CELEBRADO
EDUVAR CARDENAS OCHOA	CELEBRADO
JOSE ARLEY AVILA RUEDA	CELEBRADO
EDWARD DEYDID ACAMPO TELLEZ	CELEBRADO
LUCIA MAYERLYNE BASTIDAS ORTIZ	CELEBRADO
MYRIAM CECILIA CASTELLANOS GONZALEZ	CELEBRADO

YANIRA MOJICA MOSQUERA	CELEBRADO
BELKIS JOHANNA VALASQUEZ FLOREZ	CELEBRADO
CAMILO IVIS GUZMAN PAEZ	CELEBRADO
MARISOL GUTIERREZ HERNANDEZ	CELEBRADO
JULIETA AMPARO RODRIGUEZ ESCOBAR	CELEBRADO
JHOANA TALINA LUGO ROSERO	CELEBRADO
OSCAR ARTURO ALVAREZ VERGEL	CELEBRADO
JUAN MANUEL MEJIA MOSQUERA	CELEBRADO

GANDY ALARCON MONTERO	CELEBRADO
HUGO RAMIRO ERASO BELALCAZAR	CELEBRADO
MARYLIN MARIN MOSQUERA	CELEBRADO
DIEGO AMAYA VIANCHA	CELEBRADO
FAISULY RINCON SEVILLA	CELEBRADO
ALVARO ERNESTO CALVACHE BOLAÑOS	CELEBRADO
CESAR AUGUSTO HENAO	CELEBRADO
CESAR DE JESUS TORRES BUSTILLO	CELEBRADO
GINNA MARCELA BLANCO MURALLAS	CELEBRADO

FREDDY ALEJANDRO ASGUAS BARBOSA	CELEBRADO
GIOVANNY RONDON SALAZAR	CELEBRADO
GLADYS CAROLINA PRIETO VILLAMARIN	CELEBRADO
MARLY REBECA MARTINEZ LLANOS	CELEBRADO
CONRADO EDUARDO PEREZ LOPEZ	CELEBRADO
KESTUTIS TRAKIMAS SANSON	CELEBRADO
NERY DEL CARMEN AYALA GALLEGO	CELEBRADO
MUNICIPIO EL TARRA	CELEBRADO

SERGIO ALEJANDRO CANTE RUBIO	CELEBRADO
LUIS ALFREDO LASSO LOPEZ	CELEBRADO
TATIANA BUELVAS RAMOS	CELEBRADO
LUISA ISABEL TOVAR MARTINEZ	CELEBRADO
ROBINSON CARDENAS GUTIERREZ	CELEBRADO
SANDRA PATRICIA CALDERON ABOGADO	CELEBRADO
EDGAR ILICH RUIZ REYNEL	CELEBRADO
LAURA GUTIERREZ JAIMES	CELEBRADO
ALIX BRIGITE VIRGUEZ	CELEBRADO
FRANCISCO LUIS FRANCO MUNERA	CELEBRADO

MARISOL MAURNO CISNEROS	CELEBRADO
LUZ MARINA RAMIREZ ORTEGA	CELEBRADO
MARIA DE LOURDES SALAZAR BOLAÑOS	CELEBRADO
CLARA ELSA MEDINA MUÑOZ	CELEBRADO
MONICA ROCIO TUMAL VALLEJO	CELEBRADO
DIANA LORENA JARAMILLO PALMA	CELEBRADO
CLARA ISABEL SALAZAR FAJARDO	CELEBRADO
CARMEN ELENA QUIÑONEZ RODALLEGA	CELEBRADO

YEIMY HERRERA PINZON	CELEBRADO
LUIS GONZALO MARTINEZ PEÑA	CELEBRADO
FG INMOBILIARIA S.A.S	CELEBRADO
CESAR AUGUSTO PATIÑO BOADA	CELEBRADO
INGRID YOHANNA BARBOSA RUEDA	CELEBRADO
GICELLA GARCIA TRILLERAS	CELEBRADO
LUIS MARTIN PUENTES FAJARDO	CELEBRADO
MARGARITA ROJAS DE BURBANO	CELEBRADO
GUILLERMO ENRIQUE BRITO GARRIDO	CELEBRADO

YULY ANDREA REINA ASCENCIO	CELEBRADO
MANUEL FRANCISCO BARRETO VAERGARA	CELEBRADO
EDUARDO MALDONADO RODRIGUEZ	CELEBRADO
CESAR SIERRE SIERRA	CELEBRADO
ANGLE TATIANA AGUIÑO CALAMBAS	CELEBRADO
JAVIER LEAL	CELEBRADO
ELIZABETH ALVAREZ CORONADO	CELEBRADO